

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа № 4» города Кургана

Принято на заседании
Педагогического совета
МБУДО «ДЮСШ № 4»
протокол № 2 от «10» ноября 2021 г.

«Утверждаю»
Директор МБУДО «ДЮСШ № 4»
_____ Д.В. Герасимов

Приказ № 135
от «12» ноября 2021 г.

Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

I. Общие положения

1. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 4» города Кургана (далее – Учреждение).

2. Настоящее положение закрепляет право обучающихся Учреждения на зачет результатов освоения по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - сторонняя организация).

3. Под зачётом результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее – зачет) понимается фиксирование результатов пройденного обучения и (или) независимой оценки качества подготовки обучающихся, предоставленных в форме справки, выписки или других документов, выданных сторонней организацией, в которой обучающийся осваивал программу или проходил независимую диагностику.

II. Порядок зачета результатов обучения

4. Зачет может производиться:

- для обучающихся по образовательным программам, реализуемым в сетевой форме;
- для обучающихся, переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- в иных случаях.

5. Зачет осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- указанные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практика, дополнительные образовательные программы входят в учебные планы Учреждения;



- названия и/или содержание учебных предметов, курсов, дисциплины (модули), практики, дополнительных образовательных программ полностью совпадают с названиями и/или содержанием учебных предметов в учебном плане Учреждения;

- количество часов, отведенное на изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане Учреждения.

6. Зачету не подлежат результаты итоговой аттестации.

7. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы Учреждение отказывает обучающемуся в зачете.

8. Принятие решения о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы реализации образовательных программ производится в соответствии с договором между Учреждением и организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

9. Зачет осуществляется по заявлению обучающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 1).

10. К заявлению прилагается заверенная подписью руководителя и печатью сторонней организации справка, подтверждающая результаты пройденного обучения:

- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;

- название учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ;

- объем учебных часов, предусмотренных в учебном плане сторонней организации;

- форма (формы) промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом сторонней организации;

- отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.

11. Учреждение вправе запросить от совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения о сторонней организации.

12. Зачёт проводится не позднее пяти дней до начала проведения промежуточной аттестации.

13. По результатам рассмотрения заявления руководитель Учреждения или уполномоченное им лицо принимает одно из следующих решений:

- засчитать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

- не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют требованиям настоящего положения (или по иной причине для мотивированного отказа в зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации).

14. О принятом решении руководитель Учреждения информирует под роспись заявителя (заявителей) или в форме электронного документа в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления с обоснованием причины отказа.

15. В случае принятия положительного решения руководитель издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительной образовательной программы.

16. Зачтенные результаты учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы и фиксируются в протоколах сдачи промежуточной аттестации.

17. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.



Форма заявления о зачёте результатов

Директору МБУДО «ДЮСШ № 4»

Герасимову Д.В.

от _____

Моб. телефон _____

Электронная почта _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачесть (мне/моему сыну/моей дочери) _____

_____ обучающемуся по _____
(название образовательной программы)

в учебной группе _____ уровня сложности _____ года обучения
следующие учебные предметы:

1. _____

2. _____

3. _____

(название предмета, курса; период обучения; объём освоенных учебных часов, итоги промежуточно аттестации (отметка)

изученные в _____,
(название сторонней организации)

имеющей юридический адрес: _____

Документ, подтверждающий результаты освоения, прилагается.

« ___ » _____ 20__ г.

Подпись _____

ФИО





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Владелец сертификата: организация, сотрудник

Сертификат: серийный номер, период действия

Дата и время подписания

Подписи отправителя:



МБУДО "ДЮСШ №4"
Герасимов Дмитрий Владимирович, Директор

034C0244009CAD87AB4ECAC12052020F7
7
с 07.09.2021 07:02 по 07.12.2022 06:44
GMT+03:00

24.11.2021 07:49 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа